様式第４号（第９条関係）

南砺市奨学金返還支援金交付申請書兼請求書

年　　月　　日

（宛先）南砺市長

交付申請者　 住所

氏名

電話番号

　　　　　年度において南砺市奨学金返還支援金の交付を受けたいので、南砺市奨学金返還支援金交付要綱第９条の規定により、関係書類を添えて申請及び請求します。

１　交付申請額兼請求額

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **要件** | **区　分** | **返還額/月 (A)** | **補助率 (B)** | **支援金月額 (C)****(A) (B)いずれか少額の方** | **交付申請額兼請求額**(C) × 月数※1,000円未満切捨て |
| ①市内就職者 | 年　　月から年　　月まで | 円 | 10分の10※上限２万円 | 円 | 円 |
| ②上記以外の者 | 年　　月から年　　月まで | 円 | 2分の1※上限１万円 | 円 | 円 |

２　振込先

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 金融機関名 | 銀行　金庫農協　組合 | 本店・支店 ・支所 |
| 口座名義人 | フリガナ |  |
| 氏　名 |  |
| 口座種類 | 普通　・　当座 | 口座番号 |  |  |  |  |  |  |  |

市使用欄

受付印

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 歳出科目（節）　　　　－　　－　　－　　－ | 請求日　　□ | 検収印 |
| 請求者　　□ |
| 支払予定日　　　　　年　　　月　　　日 | 支払額　　□ |
| 口座番号　□ |

【添付書類】

（１）返還額を証する書類の写し

（２）就労証明書（様式第５号。市内就職者に限る。）

（３）住民票の写し

（４）市税完納証明書

（５）振込先を確認できるもの（通帳等の写し）　　　　　　　　様式第２号

（６）その他市長が必要と認める書類　　　　　　　　　　　　　認定通知日　　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　認定番号