

消えるボールペンは使用しないでください

# 婚姻届

令和 6 年 4 月 1 日届出

富山県南砺市長 殿

受理 令和 年 月 日	発送 令和 年 月 日
<b>婚姻届の書き方とご注意</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>・住所・本籍は略さず正確に記入してください。</li> <li>・文字はくずさず楷書で記入してください。</li> </ul>	

閉庁の時間帯に提出される場合は、届書の不備等をなくす為、市民センターで事前に審査される事をおすすめします。

### (2) 欄の住所

同時に転入届をするときは新しい住所を記入してください。

(1) 氏名	夫になる人	妻になる人
	なんと 太郎	たなか 花子
(2) 住所	南砺 太郎	富山県砺波市栄町 花子
	富山県南砺市福光 1550 番地 1 号	富山県砺波市栄町 7 番地 号
(3) 本籍	富山県南砺市福光	富山県砺波市栄町
	富山県南砺市福光 1550 番地 1 号	富山県砺波市栄町 7 番地 号
父母の氏名 父母との続き柄 (他の養父母は)	父 南砺 一夫 続き柄	父 田中 宏 続き柄
	母 南砺 由美子 長男	母 田中 春子 二女
(4) 婚姻後の夫婦の氏・新しい本籍	<input type="checkbox"/> 夫の氏 <input checked="" type="checkbox"/> 妻の氏 富山県南砺市福光 1550 番地 1 号	
(5) 同居を始めたとき	令和 6 年 3 月 (結婚式をあげたとき、または、同居を始めたとときのうち早いほうを書いてください)	
(6) 初婚・再婚の別	夫 <input checked="" type="checkbox"/> 初婚 <input type="checkbox"/> 再婚	妻 <input checked="" type="checkbox"/> 初婚 <input type="checkbox"/> 再婚
(7) 同居を始める前の夫婦のそれぞれの世帯のおもな仕事と	<input type="checkbox"/> 夫 <input type="checkbox"/> 妻 1. 農業だけまたは農業とその他の仕事を持っている世帯 <input type="checkbox"/> 夫 <input type="checkbox"/> 妻 2. 自由業・商工業・サービス業等を個人で経営している世帯 <input checked="" type="checkbox"/> 夫 <input checked="" type="checkbox"/> 妻 3. 企業・個人商店等(官公庁は除く)の常用勤労者世帯で勤め先の従業員数が1人から99人までの世帯(日々または1年未満の契約の雇用者は5) <input checked="" type="checkbox"/> 夫 <input type="checkbox"/> 妻 4. 3にあてはまらない常用勤労者世帯及び会社団体の役員の世帯(日々または1年未満の契約の雇用者は5) <input type="checkbox"/> 夫 <input type="checkbox"/> 妻 5. 1から4にあてはまらないその他の仕事をしている者のいる世帯 <input type="checkbox"/> 夫 <input type="checkbox"/> 妻 6. 仕事をしている者のいない世帯	
	(国勢調査の年…令和 年…の4月1日から翌年3月31日までに届出をするときだけ書いてください)	
(8) 夫妻の職業	夫の職業	妻の職業
その他		
届出人	夫 南砺 太郎	妻 田中 花子
署名 ※押印は任意		
事件簿番号	住所を定めた年月日	連絡先
	夫 年 月 日	電話 0763 ( 52 ) 1111
	妻 年 月 日	自宅 勤務先 [ ] 携帯

添付書類・持参していただくもの

- 住所が南砺市以外の方で婚姻と同時に南砺市に居住する方・・前住所地の転出証明書
- 届出人本人確認のため、身分証明書(免許証・パスポート等)

証人	福野 一郎	利賀 美佳
生年月日	平成元年 9 月 11 日	昭和60年 6 月 24 日
住所	富山県南砺市苗島 4880 番地 号	富山県南砺市利賀村 171 番地 号
本籍	富山県南砺市苗島 4880 番地 号	富山県南砺市利賀村 171 番地 号

証人は成人であること(2名)成人ならどなたでも構いません。(両親・友人など)  
 ※外国人の方が証人の場合、署名は通称名ではなく本名で記載してください。

「新住所」ではなく、これから作られる新しい「本籍」です。

夫・妻それぞれの世帯に当てはまる場所にチェックしてください。

- ◎署名は必ず本人が自署してください。
- ◎印は各自別々の印を押してください。
- ◎届出人の印をご持参ください。

★夫(妻)に養親がいる場合  
 その他欄に下記のとおり記載する。  
 夫(妻)の養父 城端 裕  
 養母 夏子

日中連絡のとれる連絡先を記入してください。

令和 年 月 日	午前 午後	分 受領
夫	<input type="checkbox"/> 免 <input type="checkbox"/> 旅 <input type="checkbox"/> 住	
	<input type="checkbox"/> マ <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 無	
妻	<input type="checkbox"/> 免 <input type="checkbox"/> 旅 <input type="checkbox"/> 住	
	<input type="checkbox"/> マ <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 無	
使者	<input type="checkbox"/> 免 <input type="checkbox"/> 旅 <input type="checkbox"/> 住	
	<input type="checkbox"/> マ <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 無	
送付	令和 年 月 日	
確認	通知	