

様式第3号（第10条関係）

臨時保育室の利用を希望される方へ

臨時保育室の利用を希望される方は、別紙の臨時保育室利用申込書（様式第4号）により申し込んでください。

なお、この臨時保育室は、乳幼児童を持つ保護者の文化活動等を支援するため、シンポジウム、学習講座等のイベントの開催時間中に限りお子様を預かるものですので、次の事項についてご理解及びご協力をお願いします。

1 保育対象

集団保育となりますので、健康状態の良好な乳幼児童（原則として月齢4箇月から小学3年生まで）に限ります。

2 申込み

臨時保育室利用申込書（様式第4号）に必要事項を記入し、申し込んでください。申込書に記載された個人情報、受付時に利用者確認を行うこと及びお子さんごとの状況に応じた保育を行う上で必要な情報として提出していただくものです。なお、申込後に欠席される場合は、速やかにご連絡をお願いします。

連絡先：（事業利用者の連絡先を記入）

3 イベント当日

（1）保育時間

開催時間中にお子さんをお預かりしますので、イベント終了後は速やかにお子さんをお迎え願います。

なお、保育中に熱が出るなどお子さんを臨時保育室で預かれないと判断した場合は、速やかにお子さんをお引き取り願います。

（2）身元の確認

身元の確認をしますので、運転免許証、保険証等身分を証明できるものを持参してください。

（3）おやつ及び飲み物

原則として、臨時保育室ではおやつを提供しませんので、お子さんには事前に食事、ミルク等を済ませてお越しくください。

また、乳児等でどうしてもミルクが必要な場合は、ご家庭でいつも飲んでいけるものを用意し、保育者にお渡しください。なお、水分補給用の飲み物をご用意ください。

（4）オムツ、着替え等

オムツ、おしりふき、着替え等をあらかじめご用意いただき、汚れ物入れの袋とともに受付時に保育者へお渡しください。

（5）遊具

臨時保育室で用意しますが、愛着を持ち手離せない遊具がある場合は、受付時にその旨申し出てください。

4 その他

万一の事態に備え、傷害保険に加入しています。