南砺市クリエイタープラザ使用（入居）申請書

(宛先)南砺市クリエイタープラザ事務局

令和　　年　　月　　日

申請者	団体等の名称	代表者
	住所 電話：　　ﾒｰﾙ：	担当者

次により、南砺市クリエイタープラザを使用（入居）したいので申請いたします。

使用（入居）施設 (例:コワーキングスペース)	
使用期間	令和　　年　　月　　日から　令和　　年　　月　　日まで
使用目的（施設で行う活動を簡潔に記入）	

※添付書類：ア：事業計画書、企画書にもしくはそれに類するもの（会社案内等）　イ：個人又はグループにあっては代表者の履歴書、企業にあっては経歴書（アの兼用可）　ウ：個人・グループにあっては代表者の住民票の写し、企業にあってはその登記事項証明書の写し　エ：直近の貸借対照表、損益計算書等決算関係書類（企業のみ、コワーキング入居は除く）

共用施設 使用目的						
使用期間	年　　月　　日(　)から　　年　　月　　日(　)まで　　日間					
共用施設 施 設 名	時 間 帯					
	準備	練習	開場	開会	閉会	終了

入場(入室) 予定者数	人	施設使用料	円
出演予定者数	人	附属設備等使用料	円
使用する器具		入場割増料	円
		営業・宣伝割増料	円
附属設備等			
		使用料計	円
冷暖房の使用	有 ・ 無	減免率	%
入場料金	無 料 有 料（　　円/人）		
		冷暖房料	円
営業・宣伝	有 ・ 無	納入金額	円
備考			

注　太枠欄のみ記入してください。