

南砺市「地域おこし協力隊（南砺平高校コーディネーター担当）」 隊員募集要領

1. 募集背景

南砺市では、令和6年度に活動する地域おこし協力隊員（南砺平高校コーディネーター担当）を1名募集します。

富山県の南西部にある南砺市は、東に接する県庁所在地・富山市へは車で1時間、西の石川県金沢市へは30分、南は1,000～1,800m級の山岳を隔てて岐阜県と接する位置にあります。

市の北部は平野で、水田地帯の中に美しい「散居村」の風景が広がり、独特の集落景観を作りだしています。南部は、標高200から700mの山間地域で、一帯は「五箇山」と称し、世界遺産に登録されている合掌造り集落の風景を今に残す、歴史と文化の薫り高い地域です。

近年、少子化の影響によって、南砺平高校への入学者数は年々減少し、定員割れが続いている状況です。

そこで南砺市では、高校の存続のため、県外から入学者を募集することを「南砺平高等学校全国生徒募集準備会」において検討しました。準備会において、県外生徒の受入れを契機とした高校の魅力化は、生徒のUIターンを促進させ、地域の担い手不足解消や文化の継承にもつながるため、地域が一丸となって取り組むことを確認しました。県外生徒の受入れ体制を整え、富山県教育委員会での全国生徒募集が決定され次第、県外生徒の募集活動に取り組むこととなりました。

今般、地域住民や教員、生徒と適切にコミュニケーションをとりながら、南砺平高校の県外生徒の募集及び魅力化に向けて、主体的に活動してくれる方を募集します。地域・教育魅力化プラットフォームが提供する県外生徒の募集プログラムに沿って募集活動を行いながら、平・上平地域住民と連携し、地域イベントに高校生と参加するなど、南砺平高校に全国の生徒が入学したくなるような魅力ある学校へしていきましょう。

2. 募集人数

1名（南砺平高校コーディネーター担当）

3. 応募資格

- (1) 住民と協力しながら、集落や地域を元気にするために意欲的に行動できる方。
- (2) 年齢は、令和6年4月1日現在で20歳以上45歳以下の方。

- (3) 性別は問いません。
- (4) 都市地域等から南砺市に住民票を異動し移住できる方。(お住まいの地域が過疎地域などの条件不利地域に指定されていないこと。また、家族での移住も可能です。)
- (5) 最長で3年間の活動期間終了後も、南砺市に定住し、起業または就業しようとする意欲を持っている方。
- (6) 普通自動車運転免許を持っている方。運転に支障のない方。
- (7) パソコン (Word、Excel、PowerPoint など) の一般的な操作及びメールのやり取りやSNSが出来る方。

4. 業務・活動

業務内容については、南砺平高等学校の全国生徒募集における募集活動や総合的な授業のサポート、高校生と一緒に地域活動に参加など、活動が広範囲にわたりますが、教員の負担軽減のため、実際に従事していただく場合には柔軟に活動していただきます。

- (1) 「南砺平高等学校県外生徒募集」に係る活動
 - ・地域・教育魅力化プラットフォームが提供する県外生徒募集活動への参加
 - ・学校主催のオンライン募集説明会の開催
 - ・県外生徒募集に係るパンフレット・WEBページのコーディネート
 - ・県外生徒やその保護者からの問い合わせへの対応
 - ・その他、「南砺平高等学校県外生徒募集」に係る活動
- (2) 南砺平高校魅力化事業
 - ・地域と高校を結びつけ、南砺平高校の総合の時間をコーディネート
 - ・南砺平高校の魅力化に係る協議会の運営
 - ・南砺平高校魅力化に向けての基本指針の策定
- (3) 県外生徒の生活サポート
 - ・県外生徒の生活のサポート
 - ・県外生徒の休日の外出サポート
 - ・県外生徒の保護者への学校生活の報告
- (4) 移住・定住及び空き家対策・活用業務
 - ・市主催の移住体験ツアーや移住促進セミナー(オンライン含む)など、市が認める移住・定住促進活動への協力。
 - ・SNS等の各種情報ツールを活かした地域の情報発信活動。

5. 活動拠点

南砺市政策推進課及び南砺平高等学校

6. 雇用形態・期間

(1) 形態：南砺市会計年度任用職員

(2) 期間：配属日より1年間（配属日は応相談）

※ 活動意欲および活動実績により、活動期間を最長で3年まで延長します。

（令和6年4月1日採用の場合、令和9年3月31日まで）

7. 給与・賃金等

月額200,000円、期末・勤勉手当あり（6月、12月の年2回）

8. 待遇・福利厚生

(1) 住居は、南砺市が用意する住宅（地域の空き家もしくは市営住宅等）に居住していただきます。借上げ料は、市が負担します。家族で移住も可能です。生活用品、光熱水費等は自己負担です。

(2) 活動に使用する自動車は市で用意します。活動に係る燃料費は市で負担します。

(3) 社会保険等（厚生年金、健康保険、雇用保険）に加入します。

(4) 活動に係る調査研究及び研修費等について、年額15万円を上限で支援します。

9. 勤務日・勤務時間・休日

地域での活動や、年間活動プログラム等で調整された日程によって活動いただきます。

(1) 勤務時間

1日7時間45分、週38時間45分を原則とします。

（標準勤務時間：午前8時30分～午後5時15分まで）

必要に応じて休日等の勤務もあります。

(2) 休日

標準は、土曜日・日曜日・祝日及び年末年始（12月29日から1月3日）です。

ただし、活動内容によって休日勤務もあります。その場合は、週の基本時間を超える時間は代休となります。

(3) 休暇

南砺市会計年度任用職員に準じます。

10. 応募方法・選考・結果のお知らせ

(1) 応募方法

応募関係書類と履歴書を南砺市南砺で暮らしません課へ郵送又は持参してください。

(2) 募集形態

随時募集（応募があった方から順に審査を行い、配属が決定し次第、募集締め切りとなります）

(3) 選考

一次書類選考、および二次面接による審査を行います。なお、地域の支援、振興活動の経験の有無に関わらず熱意のある方、関心が高い方を優先し、選考を行います。

(※応募の秘密は守られます。)

①一次審査（書類選考）

- ・南砺市「地域おこし協力隊」 隊員応募用紙
- ・履歴書（JIS 規格形式 A4 サイズ）

※履歴書については市販のものをご利用ください。

※一次審査の結果は、二次審査のご案内と併せて後日郵送で通知します。

②二次審査（面接による審査）

- ・南砺市役所（南砺市荒木 1550 番地）にて、面接による審査を行います。

※面接会場への移動にかかる経費は応募者負担となります。

※二次審査の結果は、後日郵送で通知します。

1 1. お問い合わせ

南砺市役所南砺で暮らしません課 遊部・横山

住所 〒939-1692 富山県南砺市荒木 1550 番地

TEL 0763-23-2037

FAX 0763-52-3680

Eメール kurashimasenka@city.nanto.lg.jp