

①	新規
	更新

受付印欄

## 物品購入等入札参加資格審査申請書

令和元年・2年度において、南砺市が発注する物品購入等の入札に参加したいので、指定の書類を添えて入札参加資格の審査を申請します。なお、この申請書類及び添付書類の内容については、事実と相違ないことを誓約します。

令和元年10月 1日

（あて先）南砺市長

郵便番号 939-1596

② 所在地又は住所 富山県南砺市苗島4880

申請者 称号又は名称 南砺商店

（本社） 代表者職氏名 代表取締役 南砺一郎

電話番号 0763-22-1114

印

本社(店)又は 入札等の権限を支店長等に委任する場合は、**委任先** を記入してください。  
(委任先がある場合は、別途委任状を提出願います。)

③ 本社(店)又は  
委任先郵便番号  -

フリガナ トヤマケンナントシノジマ

④ 本社(店)又は  
委任先の住所

フリガナ ナントショウテン

⑤ 商号又は名称

(役職)

⑦ 代表者又は受任者の  
職氏名

⑥ 委任先がある場合  
は委任先の名称

フリガナ ナントイチロウ

(氏名)

⑧ 代表者又は受任者の  
電話番号

⑨ 代表者又は受任者  
のFAX番号

⑩ 担当者の所属、  
氏名、電話番号

(所属)

フリガナ

ナントハナコ

(氏名)

南砺花子

(電話番号)

⑪ 申請代理人

郵便番号  
住所  
氏名  
電話番号

行政書士等に委任する場合のみ記入  
すること。(この場合⑩欄は省略)

①	新規
	更新

受付印欄

## 物品購入等入札参加資格審査申請書

令和元年・2年度において、南砺市が発注する物品購入等の入札に参加したいので、指定の書類を添えて入札参加資格の審査を申請します。なお、この申請書類及び添付書類の内容については、事実と相違ないことを誓約します。

年 月 日  
(あて先)南砺市長

② 郵便番号  
所在地又は住所  
申請者 称号又は名称  
(本社) 代表者職氏名  
電話番号

印

本社(店)又は 入札等の権限を支店長等に委任する場合は、**委任先** を記入してください。(委任先がある場合は、別途委任状を提出願います。)  
(委任先がある場合は、別途委任状を提出願います。)

③ 本社(店)又は  
委任先郵便番号

フリガナ

④ 本社(店)又は  
委任先の住所

フリガナ

⑤ 商号又は名称

(役職)

⑥ 委任先がある場合  
は委任先の名称

フリガナ

⑦ 代表者又は受任者の  
職氏名

(氏名)

⑧ 代表者又は受任者の  
電話番号

⑨ 代表者又は受任者  
のFAX番号

⑩ 担当者の所属、  
氏名、電話番号

(所属)

フリガナ

(氏名)

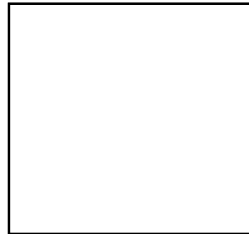
(電話番号)

⑪ 申請代理人  
郵便番号  
住所  
氏名  
電話番号

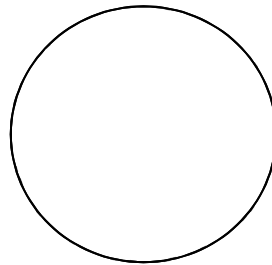
印

## 使用印鑑届

法人使用印



代表者使用印



上記の印鑑は、入札、見積り、契約の締結並びに代金の請求及び受領のために使用したいので届け出ます。

年 月 日

(あて先)南砺市長

申請者 住 所  
商号又は名称  
代表者職氏名

印

- (記載要領)
- 1 委任状が提出されている場合は、受任者の使用印を押印すること。  
(例:法人使用印には営業所印、代表者使用印には営業所長印)
  - 2 申請者の代表者印には、入札参加資格審査申請書と同一の印を押印すること。  
(申請者欄には、委任先ではなく、**本社**を記入)

# 委 任 状

年 月 日

(あて先) 南砺市長

所在地(住所)  
委 任 者 商号又は名称  
代表者職氏名

印

私は、下記の者を代理人と定め、南砺市との間に行う契約について、下記事項に関する権限を委任します。

## 記

所在地(住所)  
受 任 者 商号又は名称  
代表者職氏名

印

## 委任事項

- 1 入札及び見積に関する一切の権限
- 2 復代理人選定に関する一切の権限
- 3 契約の締結及び契約の履行に関する一切の権限
- 4 代金の請求及び受領に関する一切の権限

## 委任期間

年 月 日 ～ 年 月 日

# 申請業種表

※希望業種については、希望欄に○を記載すること。過去実績の有無については、官公庁・企業・個人への納入実績があるものを「有」と記載すること。

※過去実績の有無欄には、入札参加資格審査申請書を提出した日の直前2年間での実績の有無を記入すること。過去に実績のない場合は申請業種の登録はできません。

※物品に関する修繕の希望欄に○を付けた場合は業務委託入札参加資格審査申請書を同時に提出すること。その場合、重複する書類は省略できます。

※各区分のその他欄に○を付けた場合は、取扱品目を品目欄に具体的に記載すること。

区分	希望	過去実績の有無	種目コード	種目名称	品目	区分	希望	過去実績の有無	種目コード	種目名称	品目	
印刷・図書			2110	一般印刷	パンフレット、ポスター、封筒、カレンダー、各種帳票	電気通信機器			4110	一般電化製品	家庭用電化製品、照明器具、電池、エアコン	
			2120	フォーム印刷	電算用フォーム紙、連続伝票、コンピュータ入出力用紙				4120	通信機器	FAX、電話機、携帯、無線電話機、放送設備機器	
			2130	複写・特殊印刷	シール、ラベル、磁気カード作成、マイクロフィルム				4130	視覚機器	映写機、スライド、OHP、液晶プロジェクター	
			2140	地図・航空写真	地図、航空写真、地図ソフト				4180	その他(電気通信機器)		
			2150	図書出版・販売	図書、雑誌、刊行物、書籍ソフト				4190	修繕(電気通信機器)	※その他業務委託の申請書も提出	
			2190	その他(印刷・図書)					4210	光学機器・カメラ	カメラ、デジタルカメラ、望遠鏡、顕微鏡	
事務用品・機器			2210	文房具	一般文房具、用紙類、ファイル、額縁、封筒	精密機器			4220	楽器・CD/DVD	各種楽器類、音楽用ソフト	
			2220	コンピュータ及び関係部品	コンピュータ、周辺機器・用品、アプリケーションソフト、コピー機、印刷機、券売機、両替機				4230	時計・メガネ	時計、窓口用老眼鏡	
			2230	事務用家具	事務机、椅子、ロッカー				4240	ミシン・編機	ミシン・編機	
			2240	印章・ゴム印	印鑑、ゴム印、印章、日付印				4250	試験・測定機器	化学分析機器、環境測定機器、実験器具、測量機器、計量機器	
			2250	選挙用品	投票箱、記載台、投票用紙交付機、集計機				4280	その他(精密機器)		
			2260	文書保存箱	文書保存箱				4290	修繕(精密機器)	※その他業務委託の申請書も提出	
家具・室内用具			2280	その他(事務用品・機器)		機械器具			4310	建設・農林畜産機器	土木建築機器、農耕機械器具、精密機	
			2290	修繕(事務機器)	※その他業務委託の申請書も提出				4320	厨房機器	調理台、流し台、業務用冷蔵庫、給食用コンテナ	
			2310	家具	応接セット、タンス、ベッド、食器棚、カウンター、各種家具				4330	LPG機器	ガスレンジ、ガス器具、風呂釜	
			2320	室内装飾用品	カーテン、カーペット、ブラインド、畳、緞帳、暗幕				4340	工作機器・工具	金属加工・木工用機械器具、各種工具、日曜大工用具	
			2330	建具	襖、障子				4350	水処理機器	浄水器、ポンプ、量水器、水処理装置全般	
			2380	その他(家具・室内用具)					4360	廃棄物処理機器	清掃施設内機器、生ごみ処理機、空き缶処理機	
教材・体育用品			2390	修繕(家具・室内用具)	※その他業務委託の申請書も提出	原材料			4370	舞台機器	ホール音響照明設備、ホール放送設備	
			2410	保育・学校教材	一般教材、副読本、実験実習器具、玩具、手芸用材料				4380	住宅設備機器	住宅設備機器、浴槽、便器、建具、自動ドア	
			2420	体育・遊具用品	運動用具、各種スポーツ用品、プランコ、鉄棒				4390	工用原材料	土木建築用資材、アスファルト、塗料、コンクリート	
			2430	美術工芸品	美術工芸、絵画、書画				4480	その他(機械器具・原材料)		
			2480	その他(教材・体育用品)					4490	修繕(機械器具)	※その他業務委託の申請書も提出	
			2490	修繕(体育用品)	※その他業務委託の申請書も提出							
広告			2510	看板・掲示板	選挙用看板、広告塔看板、懸垂幕、横断幕、掲示板、のぼり	車輜			5110	一般自動車	軽自動車、普通(貨物)自動車、マイクロバス	
			2520	標識	道路標識、誘導標識、案内板、カーブミラー				5120	特殊自動車(消防を除く)	塵芥収集車、清掃ダンプ、介護車、ホイールローダ	
			2530	記章・旗・カップ	バッジ、トロフィー、盾、カップ、旗、ペナント				5130	自転車・バイク	自転車、原動機自転車、自動二輪車	
			2580	その他(広告)					5140	車輜用品	タイヤ、バッテリー、各種部品、車輜用フィルム	
			2590	修繕(広告)	※その他業務委託の申請書も提出				5180	その他(車輜)		
									5190	修繕(車輜)	車検、修理、板金、点検 ※その他業務委託の申請書も提出	
日用品			3110	荒物・雑貨	日用品全般、清掃用具、洗剤、タオル、ごみ袋	燃料			5210	石油類	ガソリン、軽油、灯油、重油、混合油、潤滑油	
			3120	食器・漆器・陶磁器	調理用器具、食器、お椀類、皿				5220	気体燃料	LPガス、高圧ガス、酸素	
			3130	ギフト用品	記念品、贈答用小物、商品				5290	その他(燃料)		
			3140	茶器・花器	茶華道具、花瓶、急須、湯呑み		農水産			6110	植木・花・園芸用品	植木、鉢花、種苗、園芸資材、肥料
			3150	市指定ごみ袋	市指定ごみ袋					6120	茶	お茶(給食関連を除く)
			3160	ごみ集積箱	ゴミ集積箱、プラスチックコンテナ					6190	その他(農水産)	
		3190	その他(日用品)									
		3210	寝具	布団、毛布、シーツ、枕、リネン類	消防・防災				7110	消防車輜		
		3230	被服・縫製	作業服、防寒服、帽子、白衣、腕章					7120	消防用機器・機材	消防ポンプ、消防用ホース、避難救助器具	
		3240	靴・鞆・ゴム皮革類	作業靴、安全靴、靴、軍手、特種手袋、雨合羽				7130	消防用被服・靴	消防用制服、安全靴、防毒マスク		
		3250	テント・シート	テント、シート				7140	防災・安全用品	消火器、非常食、保存食、ヘルメット		
		3290	その他(衣料品)					7190	修繕(消防・防災)	※その他業務委託の申請書も提出		
薬品・医療			3310	医薬品	各種医薬品、殺虫剤、消毒薬、ワクチン、血清	賃貸			8110	建設用機械器具	建設用機器、重機全般	
			3320	工業薬品	活性炭、消石灰、凍結防止剤、試薬、プール用殺菌消毒剤				8120	イベント用品	仮設トイレ、音響・照明・映像機材、テント、幕、テーブル、パイプ椅子	
			3330	医療機材	医療用機械器具全般、治療器、コルセット				8130	事務機器	電話機、FAX、コピー機、印刷機、郵便料金計器	
			3340	福祉・介護用品	車いす、杖、補聴器、義肢、義足、紙おむつ				8140	OA機器・ソフト	コンピュータ及び周辺機器、ソフトウェア	
			3350	衛生材料	脱脂綿、パーセ、包帯、紙おむつ				8150	車輜	レンタカー、車両リース	
			3360	高度管理医療機器	人工透析器、心臓ペースメーカー				8160	福祉・介護用品	ベット、車いす、エアマット	
			3370	農業薬品	除草剤、農薬				8170	消耗品	白衣、カーテン、清掃用具、寝具類、樹木、書籍	
			3380	その他(薬品・医療)					8190	その他(賃借)		
			3390	修繕(医療機器)	※その他業務委託の申請書も提出				9990	その他	上記以外の種目に属するもの	
							その他					

## 営 業 概 要 書

本社	所在地	
	商号又は名称	
委任先	所在地	
	事業所名	

製造・販売の 年間実績	売 上 高		直前2年度前決算 千円	直前1年度前決算 千円	平均年間売上高 千円
	年度別決算 期 間	始 め	年 月 日	年 月 日	決 算 期
		終 り	年 月 日	年 月 日	月
自己資本金 (直前決算期)	資本金 (元入金) 千円	法定準備金 (事業主借) 千円	剰余・欠損金 (事業主貸) 千円	(個人事業主の場合: 純利益) 千円	合 計 千円
流動比率	流動資産(a) 千円	流動負債(b) 千円	$(a) \div (b) \times 100$ %		※千円未満は切り捨て
従業員数 (常勤者)		事務営業関係	技術関係	工員その他	合 計
	総人員 (本支店を含む)	人	人	人	人
	支店・営業所等人員 (委任先に限る)	人	人	人	人
営業年数	設立年 年	転廃業(休業)年月 年 月	現組織への変更年月 年 月	営業年数※ 年	
営業許可等	業種	許可等の名称			

※営業年数は、申請日現在で記入し、1年未満の端数は切り捨て

