

転出証明書再交付申請書

(申請日) 年 月 日

(申請先)
南砺市長 殿

(申請者)

住所

氏名

※署名してください。

電話番号

※日中に連絡がとれる連絡先を必ず記入してください。

次に当てはまるものにチェック及び記入をしてください。

☐	私は令和 年 月 日に交付された転出証明書（転出証明書に準ずる証明書）について、 理由： ☐ 紛失 ☐ 汚損 ☐ その他（ ）
☐	私は令和 年 月 日にマイナンバーカードを利用した転出届をしました が、届出した転出予定日から30日が経過、又は転入した日から14日を経過し、マイナンバーカードを利用する転入届の特例の適用を受けることができないため、転出証明書（転出証明書の準ずる証明書）の再交付を申請します。

1 転出届出日 年 月 日

2 転出日又は転出予定日 年 月 日

3 いままでの住所

南砺市

4 あたらしい住所

5 転出者氏名（異動された方全員記入してください。）

(. 生)

(. 生)

(. 生)

(. 生)

※申請の注意点について、裏面をご確認ください。

郵送による転出証明書再交付申請の方法について

表面をご記入し、次のものを同封の上、市民課へ郵送してください。

①申請する方の本人確認書類の写し

（マイナンバーカード、運転免許証、健康保険証、在留カードなど）

※マイナンバーカードの写しを同封いただく場合は、表面（顔写真、住所、氏名、生年月日が記載されている面）のみを同封してください。（裏面のマイナンバーが記載されている部分は不要です。）。

②返信用封筒

返信先を記入し、切手(特定記録郵便分を含む)を貼付してください。

※本人が申請する場合は、「いままでの住所」又は転出届により届出した「これからの住所」を記入してください。それ以外の住所へ送付を希望する場合は、送付先を確認できる書類を同封してください。

また、代理人が申請する場合は、送付先の住所が記載された本人確認書類の写し又は送付先を確認できる書類を同封してください。

申請書送付先

郵便番号 〒939-1692

住 所 富山県南砺市荒木1550番地

あて先 南砺市役所市民課 宛