

令和8年度採用（4月1日採用）

南砺市職員採用試験（初級）案内

受付期間 令和7年7月22日（火）から8月26日（火）まで

試験日 令和7年9月21日（日）

試験会場 南砺市役所（南砺市荒木1550番地）

1 採用職種、採用予定人員及び受験資格

採用職種	採用予定人員	受験資格
一般事務 （高校卒業 程度）	1人程度	平成3年4月2日から平成20年4月1日までに生まれた人
技師（土木） （高校卒業 程度）	1人程度	平成3年4月2日から平成18年4月1日までに生まれた人で土木施工管理技士資格を有する人
一般事務 （障がい者 対象）	若干名	昭和61年4月2日から平成20年4月1日までに生まれた人で、次のいずれかの手帳等の交付を受けている人（学歴不問） （1）身体障害者手帳又は都道府県知事の定める医師（以下「指定医」という。）若しくは産業医による障害者の雇用の促進等に関する法律別表に掲げる身体障害を有する旨の診断書・意見書（心臓、腎臓、呼吸器、ぼうこう若しくは直腸、小腸、ヒト免疫不全ウイルスによる免疫又は肝臓の機能の障害については、指定医によるものに限る。） （2）都道府県知事若しくは政令指定都市市長が交付する療育手帳又は児童相談所、知的障害者更生相談所、精神保健福祉センター、精神保健指定医若しくは障害者職業センターによる知的障害者であることの判定書 （3）精神障害者保健福祉手帳

○採用試験を受けられない人

- （1）日本の国籍を有しない人
- （2）禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終えるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- （3）南砺市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
- （4）日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

○南砺市へ転入される方への支援制度

南砺市では、転入される方へ、「住みたい南砺応援金」「定住奨励金」の交付など、さまざまな支援を行っています。詳しくは市ホームページ[南砺市職員採用情報](#)をご覧ください。

2 試験の日時、場所及び合格発表予定

(1) 第1次試験

日 時	場 所	合 格 発 表
令和7年9月21日(日) 受付 9:20～9:50 試験 10:00～12:00 個別面接 13:00 から	南砺市役所	10月上旬までに、合否にかかわらず書面により通知します。

(2) 第2次試験(最終試験)

日 時 ・ 場 所	合 格 発 表
令和7年10月中旬以降 試験の日時、場所等は、第1次試験合格発表に併せて通知します。	10月下旬までに、合否にかかわらず書面により通知します。

3 試験の内容

(1) 第1次試験

教養試験・・・時事、社会・人文に関する一般知識を問う問題
文章理解、判断・数的推理、資料解釈に関する能力を問う問題
面接試験

(2) 第2次試験

第1次試験合格者に対し、パーソナリティ検査及び個別面接試験の方法により実施します。

4 最終合格者の決定・採用

- (1) 第1次試験及び第2次試験の結果を総合的に判定し、最終合格者を決定して発表します。
- (2) 最終合格者は、採用候補者名簿に登載され、その中から採用者を内定します。内定した人は、おおむね令和8年4月1日に採用します。

5 給与

- (1) 給与は「南砺市一般職の職員の給与に関する条例」等の定めるところによります。
初任給 給料月額 188,000 円 (令和7年4月1日現在 新卒者の場合)
※採用前の経歴、当該職種の実務経験に応じて一定の基準により加算されます。
- (2) 諸手当 期末・勤勉手当(年4.60月分 令和7年4月1日現在)、扶養手当、通勤手当等が条件に応じて支給されます。

6 就業場所、勤務時間・休暇

- (1) 就業場所 南砺市役所本庁舎、各市民センター、地域包括ケアセンター、保健センター
- (2) 勤務時間 原則として、1日7時間45分、土・日曜日及び祝日等の休日は休みです。ただし、配属先によっては、シフト制による交替勤務やイベント・行事による週休日出勤があります。
休 暇 年次休暇、特別休暇(夏季、看護、結婚、出産、忌引等)、育児休業制度 など

7 受験申込手続

(1) 受験申込書の入手方法

南砺市ホームページ「南砺市職員採用情報」から、ダウンロードしてください。

(2) 受験申込方法

申込は【A】または【B】の方法で行ってください。【A】を推奨

【A】右のQRコードまたは南砺市ホームページ「南砺市職員採用情報」の「職員採用申込サイト」から必要事項を入力。

- ・入力できない場合はご連絡ください。
- ・顔写真データを用意（上半身無帽正面、6カ月以内、縦横比4対3、データ容量2MB以下）



【B】受験申込書に必要事項を記入し、南砺市役所総務課人事係まで郵送または持参。

（郵送する場合は、封筒の表に「受験申込」と朱書き）

- ① 受験申込書 1部（顔写真貼付 上半身無帽正面、6カ月以内、4cm×3cm）

(3) 受付期間

受 付 期 間	受 付 時 間
令和7年7月22日（火）～8月26日（火） 郵送の場合、8月26日『消印有効』とします。	平日 8:30から17:15まで （土、日曜日及び祝日は受付しません。）

※車椅子の使用など、試験会場で特別な配慮を必要とされる場合は、受験申込時にその旨を総務課人事係まで連絡してください。

8 試験結果の開示

この採用試験の結果については、個人情報の保護に関する法律第69条第2項第1号の規定により、口頭で開示を請求することができます。なお、電話、はがき等による請求はできませんので、受験者本人が本人であることを証明する書類（運転免許証、旅券、学生証等写真付きの証明書）を持参の上、南砺市役所総務課（南砺市役所3階）へ直接お越しください。

区分	開示請求できる人	開示内容	開示期間	開示場所及び受付時間
第1次試験	第1次試験の不合格者本人	試験種目別の得点、総合得点及び総合順位	第1次試験合格発表の日から起算して1か月間	南砺市役所 総務課 人事係 南砺市荒木1550番地 （旧福光庁舎3階） 平日 8:30から17:15まで（土、日曜日及び祝日は受付しません。）
第2次試験	第2次試験の受験者本人		第2次試験合格発表の日から起算して1か月間	

※各試験における全ての試験種目を受験した場合に限り、有効に受験したものとして開示対象とします。ただし、合格発表前に辞退した場合は、開示対象者としません。

9 受験申込先及び問い合わせ先

南砺市役所 総務課 人事係

〒939-1692 富山県南砺市荒木1550番地

TEL (0763) 23-2003